


<p>Lyreskovskolen</p> <p>Der indkaldes til møde i Skolebestyrelsen på Lyreskovskolen i "Pausen" på Padborgvej. onsdag d. 7. oktober 2020 kl. 17.00-19.00</p>		<p>Mødedeltagere: Louise Sørensen Jan Skovdahl Susanne Ries Morten Schultz Lærer Michael Wissing SFO- leder Lars Zeuthen Skoleleder Jon Sønderby</p>		
<p>Andre inviterede: Peder Stilling (fast gæst)</p>				
<p>Afbud: Bjørn Schindhelm Kennet Kristensen Ditte Rhodenberg Lærer Sven Wamser Elevrådsformand Næstformand elevrådet</p> <p>Afbud mad: Louise Sørensen</p>				
<p>Dagsorden & referat</p>				
Pkt.	Tid	Indhold	Ansvarlig	Referat
	5	Sang	Jon	Kære Linedanser
444	40	<p>Nyt fra:</p> <p>Formanden</p> <p>Skoleledelsen</p> <p>Elevrådet</p> <p>Andre medlemmer</p>	<p>Louise</p> <p>Jon</p>	<p>Har været i dialog med skolechefen, men der er ikke udsigt til at budgettet bliver justeret i år, men derimod rettet til i fm. justering af tildelingsmodellen. Morten snakker med Torben om historikken og videre tiltag.</p> <p>Ansættelser Centret</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per – bliver pæd. medhjælper i skovklassen pr. 1/10, så han er allerede startet. Stillingen er tidsbegrænset indtil sommerferien. • Rune – bliver pædagogisk medhjælper i C0 fra d. 19/10. Stillingen er tidsbegrænset indtil sommerferien. • Elvin – søgte stillingen og bliver fastansat lærer i C2 fra 1/10.

			<p>SFO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pernille – bliver ny pædagogisk medarbejder i SFO fra 1/11. Stillingen er tidsbegrænset indtil sommerferien • Tavs – bliver ekstra coronapædagogisk medarbejder fra 19/10. Stillingen er tidsbegrænset og i første omgang indtil 30/11. • Pernille – som allerede er coronapædagogisk medarbejder (vikar) bliver forlænget, i første omgang indtil jul • Tenna – tilknyttes T1 fuld ud fra 1/11 <p>Udskoling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Christian – bliver ansat som lærer fra d. 1/11 med undervisningskompetencer i mat/bio/idræt. • Kathrine – bliver ansat som lærer fra 1/11 med undervisningskompetencer i mat/engelsk • Vi vil rokere rundt i fagfordelingen i udskoling, så der kommer nye skemaer 1/11 <p>IT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alt hardware, det vil sige service på computernes indmad og udmad overgår til skolens serviceafdeling (Jan) • IT og digital undervisning sorteres under Laila, som er skolens IT-læringsvejleder, <p>Covid19</p> <p>Der er nedsat et udvalg vedr. erfaringerne fra COVID-19, bl.a. hvordan man holder møder, adskiller afdelinger så vidt muligt, osv.</p> <p>I efterårsferien laves nogle tiltag, der skal nudge eleverne til at opretholde afstand.</p> <p>Der arbejdes på at lave permanente håndvaske, der forhåbentlig kan finansieres af COVID-19-kompensationsmidler.</p> <p>Der har været kritik af håndteringen omkring kommunikationen vedr. det tilfælde af COVID-19, der har været på Lyreskovskolen.</p> <p>Skolen har håndteret det efter bogen, dvs. orienteret forældre fra 2. klasse indledningsvist og derefter resten af forældrene.</p> <p>Jon skriver mail til 1. klasse.</p> <p>Skole-hjem-samtaler</p> <p>Måden hvorpå skole-hjem-samtaler foregår tages op til revidering. Forslaget er flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der sendes et skriv ud vedr. elevens status for de fleste elever • Nogle af eleverne følges op af en telefonsamtale • Nogle elever indkaldes til fysisk samtale
--	--	--	--

				Vedtaget.
445	15	Kontaktforældremøde <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan • Hvornår • Indhold 		Kan ikke afholdes så længe der er COVID-19-restriktioner. Princip for kontaktforældre revideres mhp. at se på hvad de skal bruges til. Tages op på næste møde.
446	10	Skolemøbler	Jon	Der er kommet tilbud på 50 sæt, der skal bruges ca. 10x50 stk. Der er forslag om, at skolen leaser møblerne i stedet for. Jon undersøger muligheden. Jon undersøger muligheden for at få en ergoterapeut ud og kigge på siddestillinger og indstillinger.
447	15	Principper		Bilag Trivsel Forslag om frivillige til "elevmægling" på samme vilkår som solepatruljen og fx honoreres med en fest/tur/lign. Inklusion/specialpædagogisk bistand Er lavet mhp. at favne tankerne omkring trivselsklasserne.
448	10	Status økonomi		 SB_budgetoktober.pptx Bilag Økonomien blev gennemgået og taget til efterretning.
449	5	Punkter dagsorden næste møde		Økonomi Opsamling spørgeskema corona Principper – kontaktforældre og antimobbestrategi Udluftning
450	10	Evt.		Årets skolefotos er umiddelbart ikke særligt gode. Jon undersøger muligheden for at skifte udbyder, bl.a. Haaberfoto.dk
	10	Nyt fra: Lukket område		Punktet blev gennemgået.

Punkter til næste møde

Opsamling spørgeskema corona

Punkter til dagsorden fremadrettet:

Værdierne – visionerne (efter jul)

Udluftning

Legepladser

Kantine

Bring your own device